

ПРИНЯТО  
На заседании Педагогического совета  
Липецка  
Протокол № 1 от 27.08.15.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №2 г.  
Липецка  
А.И. Милев  
Приказ № 12 от 28.08.15

## ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки программы развития в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении открытой (сменной) общеобразовательной школе №2 города Липецка.

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года.
- Конституцией Российской Федерации.
- Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2000 г. N 751 "О национальной доктрине образования в Российской Федерации".
- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 7 части 3).
- Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-р. Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, утв. постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 №61.
- Государственной программой РФ «Развитие образования» на 2013-2020 гг., утв. постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 №295.
- Государственной политикой Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утв. постановлением администрации Липецкой области от 29.11.2013 №534.
- Муниципальной программой «Развитие образования города Липецка на 2014-2016 годы», утв. постановлением администрации города Липецка от 30.09.2013 №2266 (в последней редакции), приказом департамента образования администрации города Липецка от 20.12.2013 №1484 «Об утверждении порядка проведения процедуры согласования программы развития ОУ с учредителем».
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы №2 города Липецка.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, принципы разработки, содержание Программы развития школы (далее - Программа).

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития школы. Программу развития школы рассматривается как один из видов проектов – комбинированный, который ставит цели учебного, инновационного, исследовательского, инвестиционного характера и включает в себя

соответствующие целям виды деятельности. Под программой развития понимается "нормативная модель совместной деятельности группы или множества людей, определяющая:

- исходное состояние некоторой системы;
- образ желаемого будущего состояния этой системы;
- состав и структуру действий по переходу от настоящего к будущему".

1.4. В зависимости от реально сложившейся ситуации Программа может носить долгосрочный характер (более 5 лет); среднесрочный характер (от года до 5 лет); краткосрочный характер (до года).

1.5. Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

1.6. Программа развития утверждается после ее согласования с учредителем в соответствии с порядком проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений и реализуется Учреждением самостоятельно при участии всех заинтересованных органов управления.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Основные понятия, применяемые в Положении**

Понятия, используемые в настоящем Положении:

- *Программа развития* - это документ, на основании которого осуществляется целенаправленная работа по развитию системы образования школы, являющийся основным инструментом управления инновационной деятельностью общеобразовательного учреждения и основным фактором успешности процесса его развития.

## **3. Цели и задачи Программы**

3.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в школе соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

3.2. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития школы, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.
2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния школы, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития школы.
3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий,

обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

#### **4. Функции Программы**

Программа выполняет следующие функции:

- а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательное учреждение;
- в) определения перспектив развития школы;
- г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию школ школы, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;
- д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательной деятельности посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

#### **5. Характерные особенности Программы**

Предмет Программы - инновационная деятельность по развитию школы.

- а) инновационная деятельность есть деятельность, направленная на:
  - определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития учебно-воспитательного процесса, качества обучения, воспитания и развития учащихся;
  - диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).
- б) инновационная деятельность в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

3. Критериями эффективности инновационной деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

#### **6. Структура Программы.**

6.1. Структура Программы определяется школой самостоятельно.

6.2. Структура Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

- Паспорт Программы развития школы.
- Информационная справка о школе.
- Проблемно-ориентированный анализ состояния и перспектив развития школы (анализ факторов, влияющих на состояние и изменение образовательной системы школы; анализ сильных и слабых сторон, возможностей и ограничений образовательной системы школы и другие аналитические материалы)

- Концепция программы развития.
- Стратегия и тактика перевода школы в желаемое состояние.
- Ресурсное обеспечение Программы развития, управление Программой и контроль ее исполнения.
  - Ожидаемые результаты и индикаторы для оценки достижения результатов.
  - Приложения к программе развития.

6.3. Структура Программы, утвержденная настоящим Положением, носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости с учетом мнения коллегиальных органов управления, в компетенцию которых входят данные полномочия в соответствии с Уставом школы.

## **7. Принципы разработки Программы**

7.1. Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития школы).

7.2. Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление школой, и учет изменений социальной ситуации).

7.3. Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

7.4. Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

7.5. Полнота и целостность Программы, наличие системного образа школы, образовательной деятельности, отображением в комплексе всех направлений развития.

7.6. Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7.7. Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

7.8. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

7.9. Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

## **8. Порядок разработки, утверждения программы развития школы и внесения в нее изменений и дополнений.**

8.1. Основанием для разработки Программы является решение коллегиального органа управления на основании окончания срока реализации предыдущей Программы развития.

8.2. Для разработки Программы формируется творческая (рабочая) группа, состоящая из числа сотрудников школы. Состав творческой (рабочей) группы утверждается приказом руководителя школы.

8.3. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с педагогическим коллективом школы, что закрепляется протоколом педагогического совета.

8.4. При разработке Программы развития учитываются мнения учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам развития школы.

8.5. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с Учредителем в соответствии с Порядком проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений. Для этого разработанный школой проект Программы развития с целью согласования направляется в департамент образования города Липецка.

8.6. После процедуры согласования с Учредителем Программа рассматривается и с учетом замечаний обсуждается. Утверждается Программа приказом директора школы.

8.7. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности достижения целевых индикаторов и показателей,
- невыполнение мероприятий Программы,
- издание стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне,
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

8.8. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по образовательной организации «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития образовательной организации»

## **9. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы.**

9.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной, аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью. 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

9.2. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы отражаются в отчете по результатам самообследования.

## **10. Заключительные положения и делопроизводство.**

10.1. Программа оформляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству школы.

10.2. На титульном листе указываются:

- наименование школы,
- гриф «утверждено» в правом верхнем углу,
- гриф «согласовано» в левом верхнем углу,
- гриф «рассмотрено» в правом верхнем углу под грифом «утверждено»,

- название программы,
- срок реализации,
- год составления с указанием города.

10.3. Публичность информации и значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте школы в порядке, установленном Положением о сайте образовательного учреждения и обновлении информации о школе.