

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 24.08.15

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №2 г. Липецка

А.И. Миляев

Приказ № 82 от 24.08.15

ПОРЯДОК

учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы №2 города Липецка

1. Общие положения:

1.1. Порядок учета мнения учащихся и родителей (законных представителей) (далее – Порядок) регулирует процесс учета мнения учащихся и родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы №2 города Липецка (далее – ОУ).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30);

уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы №2 города Липецка.

1.3. Настоящий Порядок является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения открытой (сменной) общеобразовательной школы №2 города Липецка (далее – ОУ), рассматривается на Педагогическом совете ОУ, согласуется с учетом мнения учащихся, родителей и утверждается приказом руководителя ОУ.

2. Советы и другие организации, представляющие интересы учащихся и родителей (законных представителей):

2.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения учащихся и родителей (законных представителей) обладают советы и другие организации, в состав которых входят учащиеся и родители (законные представители)

несовершеннолетних учащихся и которые представляют интересы учащихся и родителей (далее – Советы).

2.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы учащихся и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся – внешние по отношению к ОУ органы самоуправления – создаются по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3. Порядок учета мнения при принятии локальных актов:

3.1. Руководитель ОУ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, помещает проект локального нормативного акта на информационном стенде и сайте ОУ сроком на 7 календарных дней и направляет в совет родителей и учащихся.

3.2. Учащиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся не позднее семи рабочих дней со дня размещения на информационном стенде и сайте ОУ проекта локального нормативного акта направляют в комиссию по урегулированию споров ОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.3. В случае, если в комиссию по урегулированию споров ОУ мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

3.4. В случае, если в течение 7 рабочих дней учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся высказали предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.5. В случае, если мотивированное мнение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель ОУ учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с комиссией по урегулированию споров ОУ в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

4. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка учащимся:

4.1. При совершении дисциплинарного проступка и принятии решения о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности перед изданием соответствующего приказа руководитель ОУ направляет в Совет профилактики ОУ (далее – совет) проект такого приказа с копиями

документов, являющихся основанием для принятия указанного решения в течение 2 рабочих дней с момента совершения дисциплинарного проступка

4.2. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю ОУ свое мотивированное мнение в письменной форме.

4.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОУ принимает решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

4.4. В случае, если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя ОУ, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано учащимися в установленном законом порядке.

4.5. Руководитель ОУ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

5. Заключительные положения:

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения директором ОУ.

5.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся администрацией школы, по предложению Совета и утверждаются директором ОУ.